

臺北市政府勞動局

「勞動事務學院」視訊課程

學員注意事項 & 操作手冊



臺北市政府勞動局

Department of Labor, Taipei City Government

## 視訊課程學員注意事項

- 學員於課程前將收到課程連結及該堂學員編號，登入課程後，姓名格式請以【學員編號-000(全名)】顯示，若有不符者，本局有權利將其自課程移除。
- 為使資源有效利用、維持視訊通暢，並維護報名學員上課權益，【請勿與他人分享視訊課程連結】，若有發現非報名者參與課程或學員名稱重複者，本局有權利將兩者均自課程移除。
- 為維護上課品質，【課程中將關閉學員麥克風及聊天室功能】，麥克風功能將於講師開放提問後，再開啟提問者麥克風功能。
- 請於課程後掃描QR Code或連結網址，填寫滿意度調查，以作為日後辦課參考。
- 避免誤觸著作權法及智慧財產權法規範，【請勿實施課程側錄、翻拍、拷貝、重製及散布】等侵權行為。
- 辦理視訊課程過程中，若遭遇天災、事變(例如颱風、停電)等不可抗力因素，或講師端軟硬體故障無法排除狀況，本局將暫停或終止課程辦理。
- 若有未盡事宜，請依各課程所訂報名簡章或報名須知辦理。

## 一、設備需求 (擇一)：

手機、平板、筆記型電腦、桌上型電腦 ( 桌機若要視訊及通話，需連接視訊鏡頭、麥克風。 )

## 二、請於課程前先行下載軟體( Cisco Webex Meetings )並安裝：

★筆記型電腦、桌上型電腦 ( 若要視訊及通話，需再連接視訊鏡頭、麥克風等設備。 )

<https://help.webex.com/ld-nyw95a4-CiscoWebexMeetings/Webex-Meetings#Get-Started>

★Android手機、平板 ( 安卓 ) APP下載網址

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.cisco.webex.meetings>

★iOS手機、平板 ( iPhone、iPad ) APP下載網址

<https://apps.apple.com/tw/app/id298844386>